



MANAGER OPERATIONNEL

Formation présentielle

Accessible

FORMA 
ENSEMBLE, CONSTRUISONS TON AVENIR



PUBLICS CONCERNÉS :

- Cadres dirigeants
- Cadres, Chef de service
- Chef d'équipe

PRÉREQUIS :

- Aucun



Durée de la formation : 14 heures (2 jours)

Dates d'inscription et de rentrée : voir notre site internet

Délai d'accès : 2 semaines

Capacité d'accueil : entre 4 et 12 apprenants

Accessibilité : Lieu accessible aux personnes à mobilité réduite.

Les personnes en situation de handicap bénéficieront d'un accompagnement individualisé.



Inscription et renseignements : formaplus-guadeloupe.com

Adresse : 15 rue de la ville d'Orly – 97110 – Pointe-à-Pitre

Téléphone : 0590 23 05 70

Réseaux sociaux :  [FORMA PLUS Antilles](#)  [formaplusantilles](#)

Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Déterminer son style managérial pour être encore plus opérationnel
- Développer une communication positive et efficace avec son équipe
- Savoir motiver son équipe en maîtrisant les bons leviers de motivation et d'implication
- Appréhender les missions et les outils du manager
- Manager des équipes multiculturelles

CONTENU DE LA FORMATION :

- Introduction au management opérationnel, aux rôles et missions du manager
- Être leader et donner une direction à son équipe
- Savoir communiquer efficacement en face-à-face ou en groupe
- Mobiliser et motiver son équipe sur des objectifs et des ambitions
- Être formateur occasionnel et accompagner ses collaborateurs
- Focus sur les outils du manager efficace au "quotidien"
- Manager le fait multiculturel dans un contexte local en tenant les enjeux de la culture d'entreprise

**ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE :**

- Chargée de mission FPC / Référente handicap
- Formateur expert dans la thématique

RESSOURCES TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation
- Documents supports de formation projetés
- Apports théoriques et juridiques
- Mises en pratiques
- Réflexions de groupe guidées par l'animateur
- Exemples à partir de cas concrets tirés de la Jurisprudence et de l'expérience des participants
- Exercices et travaux de groupe et de sous groupe

SUIVI DE L'EXÉCUTION ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- Feuilles de présence
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation
- Formulaires d'évaluation de la formation
- Certificat de réalisation de l'action de formation

MODALITÉS DE VALIDATION :

Résultats attendus à l'issue de la formation

- Attestation de formation

Coûts de la formation :

- Consulter le catalogue

