

AMELIORATION CONTINUE, LES PREMIERS OUTILS TPM 5S ET 5W

INTRODUCTION :

Le processus d'amélioration continue consiste en un effort continu pour apporter des petites améliorations à intervalles réguliers ou, au contraire, à regrouper toutes les améliorations dans une implémentation globale.

PUBLIC :

Toute personne qui souhaite avoir la maîtrise de son environnement de travail et/ou de celui de son équipe.

DURÉE : 7 heures

PROGRAMME :

Définition des 5 étapes du 5S

Présentation et illustration des étapes.

Comment les mettre en place.

Importance de la checklist, de l'audit et de la discipline.

Les facteurs clefs de réussite d'un 5S

S'attaquer aux vraies causes.

Apprendre de ses erreurs et capitaliser les savoir-faire.

Apprendre à utiliser les outils de travail et le reporting.

La technique d'analyse des problèmes et la perspective du groupe.

Les exemples de mode de défauts.

OBJECTIFS :

Savoir appliquer et mettre en œuvre la méthode 5S dans ses activités quotidiennes.

Améliorer une situation en assurant l'organisation, la propreté et la sécurité du poste de travail.

Améliorer la qualité de son travail en éliminant durablement les problèmes rencontrés.

Suivi de l'exécution et évaluation des résultats :

Les évaluations sont orales, individuelles ou collectives et s'effectuent tout au long de la formation grâce aux exercices et aux mises en situation réalisées.

Une évaluation formative écrite est réalisée en fin de parcours.

Une attestation de formation nominative est délivrée à chacun des participants.

Ressources pédagogiques:

Formation Action qui vise l'opérationnalité immédiate.

De nombreux exercices sont proposés pour une montée en compétences efficace et rapide.

Un livret pédagogique est transmis à chacun pour une meilleure appropriation.

Accès à l'extranet après la formation : documents mis en ligne, consultables et téléchargeables.

Une équipe pédagogique dédiée pour l'accompagnement tout au long du processus.

