



## DUREE

1 jours (7 heures)

## PUBLIC

Tout professionnel souhaitant améliorer la pertinence de ses recherches sur Internet et mettre en place une stratégie de veille sectorielle ou concurrentielle

## PREREQUIS

Avoir suivi le stage : Internet, découverte et pratique ou en maîtriser le contenu

## OBJECTIFS

Acquérir une méthodologie de veille

Anticiper le besoin d'information

Optimiser ses sources fiables d'information

## METHODES PEDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et de nombreux exercices pratiques adaptés au contexte de l'entreprise

Stage en petit groupe - 1 PC / personne

Vidéoprojecteur - Support de cours

## EVALUATION

Travaux pratiques, Exercices récapitulatifs à la fin de chaque module

## INTERVENANT

Formateur certifié

## LIEU

Chez EvryWare, site Client ou à distance

## VALIDATION

Attestation de formation

Version : 2023-04-26

## Présentation générale

- Définitions, origines et historique, évolution et Web 2.0

## Définir les objectifs dans le cadre d'un projet :

- Sectoriel
- Territorial
- Commercial
- Métier

## Les enjeux de la veille

- De la veille à l'intelligence économique
- Les différents types de veille (économique, technologique, informationnelle...)

## Organiser une veille efficace

- Déterminer les méthodes de recherche d'information
- Identifier les sources internes et externes
- Mobiliser les moyens de recherche d'informations
- Sélectionner les sources pertinentes et fiables notamment sur internet (sites institutionnels, non officiels, blogs, pages perso, forums, presse en ligne, listes de discussions, réseaux sociaux, bases de données...)
- Acquérir une méthode de veille
- Définir ses objectifs de veille et ses requêtes
- Référencer ses sources
- Mettre en place un processus de veille grâce à différents outils comme les navigateurs, les agents intelligents, les outils offline, les outils push, les agents d'alerte, les aspirateurs de site, les flux RSS...

## Valoriser l'information sélectionnée

- Lire, analyser et synthétiser l'information
- Diffuser l'information (utiliser notamment les espaces collaboratifs)
- Contribuer à la qualité du système d'information par le tri et l'archivage de l'information en appliquant et en transmettant les gestes éco-responsables

## Application pratique

- Evaluation sommative : exercice de veille à réaliser et restitution orale des résultats

