

Formation Genially - Créer des contenus interactifs

Cette formation a pour but de créer des contenus de formation interactifs.

Durée: 7.00 heures (1.00 jours)

Profils des apprenants

- Toute personne qui désire créer des contenus de formation.

Prérequis

- Aucun.

Accessibilité et délais d'accès

15 jours

Qualité et indicateurs de résultats

Objectifs pédagogiques

- Découvrir Genially.
- Créer des contenus interactifs simples (présentations, quiz, etc.) et ajouter des éléments multimédias (images, vidéos, sons, etc.) et des interactions.
- Personnaliser le design et l'animation de sa présentation avec les options de style et d'effets disponibles.
- Partager ou télécharger sa présentation.

Contenu de la formation

- Découverte des fonctionnalités de base et création d'une présentation.
 - Introduction.
 - Présenter les différentes catégories de modèles (présentations, infographies, quiz, jeux, etc.) et les éléments qu'on peut ajouter à son contenu.
- Création de contenus interactifs.
 - Créer une présentation interactive en utilisant un modèle prédéfini.
 - Créer une présentation interactive en partant de zéro.
- Ajout d'éléments multimédias.
 - Ajouter des textes, des images, des vidéos, des sons, etc. .
 - Ajouter des interactions (boutons, des liens, etc.) .
- Personnalisation du design et de l'animation.
 - Changer les couleurs, les polices, les arrière-plans, etc. .
 - Ajouter des effets d'animation à des éléments.
- Partager ou télécharger sa présentation.
 - Accéder aux options de partage de Genially.
 - Télécharger la présentation (HTML5, PDF, etc.).
- Après
 - Poursuivez en ligne votre formation et télécharger votre documentation numérique, des exemples, des vidéos, etc.

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Robert EBOLO BILE

Expert depuis plus de 30 ans dans le domaine de la formation (plus de 10 000 stagiaires), Passionné par le Digital Learning depuis plus de 15 ans, Animé par le sens du service depuis toujours. Certifié Microsoft MASTER.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Un groupe Whatsapp sera mis en place afin de suivre l'évolution du stagiaire et effectuer un suivi constant. Cela permet également l'échange entre les stagiaires.

Chaque journée est ponctuée par des temps d'échanges (tables rondes) entre les stagiaires et le formateur.

L'encadrement de l'action de formation

Formateur spécialiste de la formation en bureautique depuis plus de 25 ans, certifié Microsoft Master, Ingénieur en Informatique et en Digital Learning.

Il est pédagogue, bienveillant, disponible et à l'écoute.

Moyens d'évaluation mis en œuvre et suivi

- Une **feuille d'émargement** sera distribuée, datée et signée chaque jour (matin et après-midi) par chaque stagiaire et par notre formateur.
- Le **contrôle des acquis** s'effectue tout au long de la formation validant chaque étape par des mises en situation pratiques par des exercices pratiques et en fin de formation par un **test constitué de 2 parties** :
- Un questionnaire de connaissances à choix multiples ;
- **Une mise en situation** - Cas pratique.

Un **questionnaire de satisfaction** de la formation sera remis à chaque stagiaire le dernier jour de formation.

Une **évaluation des acquis et montées en compétences de chaque stagiaire sera effectuée par notre formateur** en fin de formation et remise à chacun ainsi qu'un **certificat de réalisation** après évaluation des compétences par le formateur.

CONDITIONS D'ACCES ET MODALITÉS D'INSCRIPTION

Pour tout contrat conclu à distance ou hors établissement, l'inscription s'effectue au minimum 14 jours ouvrés (à partir de la date de signature du contrat) avant la formation, tout d'abord par une prise de contact (afin d'évaluer vos attentes) par mail : rebolobile@reb-learningtech.com par téléphone au **06 16 99 23 23**, afin de respecter un délai de rétractation légal avant la formation.

L'entrée en formation est accordée sous réserve de prérequis et est validée suite à un entretien téléphonique dont l'objectif est de collecter les besoins du bénéficiaire et de prendre en compte ses attentes.

Lors de cet échange nous informons le bénéficiaire sur le calendrier, la durée et le lieu de la formation, les objectifs visés, les évaluations, l'organisation et le déroulement, ainsi que les possibilités de financement de l'action.

Une convention de formation, accompagnée d'un devis, est ensuite adressée pour validation par le bénéficiaire (employeur ou individu) et sera à compléter et à nous retourner daté et signé afin de finaliser votre inscription.

Un questionnaire individuel de positionnement sera remis en amont de la formation à chaque stagiaire afin de pouvoir évaluer au mieux les besoins, les attentes et les objectifs de chacun.

TARIF

Le coût total de la formation s'élève à **828 €** net de TVA.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

La loi du 5 septembre 2018 pour la « liberté de choisir son avenir professionnel » a pour objectif de faciliter l'accès à l'emploi des personnes en situation de handicap.

Notre organisme tente de donner à tous les mêmes chances d'accéder ou de maintenir l'emploi.

Nous pouvons adapter certaines de nos modalités de formation, pour cela, nous étudierons ensemble vos besoins.

Pour toute question, merci de contacter M. Robert EBOLO BILE : rebolobile@reb-learningtech.com – 0616992323.

CONTACT

M. Robert EBOLO BILE : rebolobile@reb-learningtech.com – 06 16 99 23 23.