

ANGLAIS AVANCE V1 – 01 janvier 2024

Cette formation permettra aux candidats de maîtriser la compréhension ainsi que l'usage de l'anglais propre à l'entreprise. Elle permettra également d'avoir un niveau bilingue ou avoisinant.

Durée: 24.00 heures (12.00 jours)

Tarifs à partir de : 855.00

Profils des stagiaires

- Demandeurs d'emploi
- Actifs
- Toute personne souhaitant se perfectionner en anglais

Prérequis

- Niveau intermédiaire

Objectifs pédagogiques

- Etre en mesure d'échanger aisément dans un contexte professionnel
- Communiquer efficacement à l'oral et à l'écrit
- Maîtriser le vocabulaire propre à son entreprise et à son secteur d'activité
- Acquérir un niveau autonome en anglais professionnel

Contenu de la formation

- 1- MAITRISER LE VOCABULAIRE DE L'ANGLAIS PROFESSIONNEL
 - Enrichir ses connaissances de l'anglais propre à l'entreprise
 - Maîtriser le lexique business et le réemployer lors de différentes situations
 - Utiliser avec aisance le vocabulaire général du monde des affaires dans des situations de réunions, de présentation et de gestion de projet
- 2- DEVELOPPER SA COMMUNICATION FACE A DES ANGLOPHONES
 - Être en mesure de comprendre des échanges internationaux
 - Communiquer aisément lors de réunions d'affaires ou de rencontres avec des anglophones
 - Prendre connaissance du vocabulaire pour réussir à présenter son entreprise
 - Développer son vocabulaire et son lexique de l'anglais professionnel
 - Développer sa communication sociale dans un environnement professionnel
- 3- DEVELOPPER LA QUALITE DE SON EXPRESSION ORALE ET ECRITE DANS L'ANGLAIS BUSINESS
 - Améliorer la fluidité de sa communication et de sa compréhension à l'orale
 - Appréhender des astuces pour gagner en aisance lors d'une communication professionnelle
 - Comprendre les principales différences culturelles : anglo-saxonnes et les autres
 - Apprentissage des bases de la grammaire et des modaux : possibilité, probabilité, obligation, condition, certitude
 - Maîtriser l'usage des discours directs et indirects

PERFORM' PLUS

6 rue Homère Clément 2e étage
97240 Le François
Email: contact@performplus-online.com
Tel: +596596963810



Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Madame DENIS Myriam – Bilingue, ancienne enseignante et tutrice en anglais ayant plus de 15 ans d'expérience dans son domaine.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation ou à distance
- plateforme e-learning avec accès individuel
- Documents supports de formation projetés (en présentiel et à distance)
- Mises en situation.
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuille de présence
- Examen final
- Formulaire d'évaluation de la formation

Modalités et délais d'accès

Via un financement Pôle Emploi : le délai moyen d'instruction d'un dossier est de minimum 6 semaines.

Via un financement Entreprise : le délai d'instruction est au minimum de 1 mois et demi.

Via un financement sur fonds propres : la formation est accessible de suite.

Accessibilité aux personnes en situation d'handicap :

En cas de situation de handicap nécessitant des adaptations spécifiques, n'hésitez pas à contacter notre référente handicap :

Mme Morèle ZALI

Tel : 0596 96 38 10 - 0696 73 50 80

Email : formations@performplus-online.com

Nos locaux ne sont pas équipés pour l'accueil de personnes à mobilité réduite. Cependant nous pouvons adapter le lieu de la formation vers une salle extérieure afin de vous faire bénéficier d'une qualité d'accueil.

CONTACTS

PERFORM PLUS SARL -

formations@performplus-online.com

+596 596 96 38 10

6 rue Homère Clément – 97240 le François