

FORMATION EXCEL VBA - à distance - 30H + certification TOSA

EXCEL VBA Cours particuliers à distance - 30H + certification TOSA

Durée: 30.00 heures (jours)

Profils des stagiaires

- TOUT PUBLIC

Prérequis

- Avoir un niveau basique sur Excel

Objectifs pédagogiques

- Créer des macros pour l'automatisation des tâches
- Maîtriser les fonctionnalités avancées d'Excel
- Gérer des applications personnalisées avec Excel et Visual Basic

Contenu de la formation

- Bilan de niveau
 - Evaluation du niveau
- Excel VBA
 - Enregistrer, modifier, exécuter une macro
 - Utiliser un classeur comprenant des macros
 - Les différents outils pour exécuter une macro
 - Manier Visual Basic Editor
 - Appréhender les bases de la programmation en VBA
 - Macros événementielles
 - Création de formulaire
 - Valeurs vides et doublons
 - Importer et consolider des données.
- EVALUATION FINALE
 - Evaluation finale du niveau sur Excel VBA
 - Résultats attendus à l'issue de la formation : A l'issue du test, le candidat se voit attribuer un score (0 à 1000), correspondant à un niveau (opérationnel, avancé ou expert), ce qui lui permettra de faire valoir ses compétences sur le marché du travail.
 - Niveaux évalués :
 - Niveau opérationnel (score Tosa 551 à 725) o Repérer les mécanismes de la programmation VBA afin de comprendre son utilité dans Excel o Identifier les variables dans un code et savoir qu'elles servent à stocker les données de façon à résoudre plus facilement les erreurs o Déchiffrer les éléments élémentaires d'un code VBA et faire un appel de procédure simple pour automatiser des tâches répétitives o Créer des macros courtes ou appeler une macro depuis une autre macro pour créer des routines et des sous- routines afin de permettre l'exploitation et le traitement de données en vue de rédiger des comptes rendus d'étude o Identifier les éléments simples de l'interface VBA o Réutiliser les fonctionnalités intégrées programmées préalablement par d'autres utilisateurs de VBA o Utiliser des interfaces utilisateurs simples pour la saisie, la modification ou la visualisation de données : traiter et analyser des données reçues o Comprendre la notion de module afin d'identifier le code source dans VBA o Se repérer dans l'environnement Visual Basic afin de lancer une macro simple
 - Niveau avancé (score Tosa 726 à 875) o Utiliser les variables et les mettre en application dans différents contextes afin par exemple de créer des tableaux et de manipuler des graphiques o Résoudre certaines erreurs dans le code VBA et gérer les principaux événements affectables à un classeur, une feuille ou une cellule Excel pour écrire des programmes, les modifier ou les faire évoluer si nécessaire o Créer des formulaires avancés et gérer leurs modifications o Corriger les erreurs dans le code et mettre en place l'automatisation des macros pour identifier des erreurs de code et les corriger en ayant recours aux outils de débogage

ABD FORMATIONS CAPCOURS

12 avenue des prés
78180 MONTIGNY LE BRETONNEUX
Email: contact@capcours.fr
Tel: +33973322256



- Niveau expert (score Tosa 876 à 1000) o Regrouper les constantes dans des énumérations afin d'optimiser la création et l'utilisation de tableaux statiques ou dynamiques pour permettre la construction de langage spécifiques que VBA utilise pour travailler avec une application o Ecrire des fonctions personnalisées et les utiliser dans la feuille de calcul Excel o Gérer l'accès aux feuilles de classeurs des formulaires par un accès direct pour les rendre accessibles aux utilisateurs pour ainsi rendre privées toutes les fonctions qui ne doivent pas être accessibles de l'extérieur o Lire, écrire et gérer les données dans des classeurs Excel via les modules VBA et les relier à l'écosystème de Microsoft afin d'exploiter de façon optimale ces données o Utiliser un débogage ou des tests approfondis pour en savoir plus sur le fonctionnement d'un logiciel spécifique
- Modalités d'obtention : Test adaptatif TOSA : QCM, manipulation de logiciels, Scoring mathématique IRT (Item Response Theory)
- Détails sur la certification : La certification TOSA Word repose sur un test en ligne qui permet l'évaluation complète des compétences des candidats dans l'utilisation du logiciel Word. L'examen de certification comprend 25 questions et dure 60 minutes par logiciel. Le certificat TOSA® vous est envoyé par mail dans les 48h après votre passage.
- Durée de validité : 3 ans

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Intervenants qualifiés et expérimentés dans le domaine de la formation professionnelle.

Moyens pédagogiques et techniques

- Documents supports de formation en ligne
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quizzes et évaluations
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.