



# InDesign CC - Principe de base 1



Niveau initial

## Objectifs

- Définir la place d'InDesign dans la chaîne graphique
- Identifier le rôle "assembleur" d'InDesign
- Concevoir une maquette simple
- Manipuler des objets, du texte et des images
- Imprimer, exporter un document

## Pour qui

Graphiste débutant, Opérateur PAO débutant  
Chargé de communication, de marketing...

## Prérequis

Maîtriser l'outil informatique est indispensable



## Programme

### Définir la place d'InDesign dans la chaîne graphique Connaître ses fonctionnalités

- Comprendre ses différentes utilisations
- Se familiariser avec les barres de menu, d'options, d'outils, les colonnes de panneaux, la personnalisation de l'interface.
- Utiliser les jeux de palettes
- Maîtriser les couleurs CMJN (quadri) / RVB / Tons directs

### Concevoir une maquette simple

- Créer un document : format, pages, recto verso
- Définir les marges, et les repères
- Définir les fonds perdus
- Utilisation des calques
- Comprendre les premiers plans et arrières plans
- Modifier les réglages après coup

### Importer, saisir et corriger du texte

- Saisir et enrichir du texte
- Importer ou copier/coller un texte
- Définir les polices, les couleurs, la taille
- Gérer le paragraphe standard

### Créer des objets graphiques simples

- Différencier les types de blocs : blocs texte, blocs image et blocs graphiques
- Créer des formes d'objets graphiques : rectangle, ellipse, polygone
- Les paramètres : Couleur de contour / Couleur de fond / Opacité Taille et attributs des contours

### Importer des images

- Comprendre les différences entre images en pixels, images vectorielles
- Importer et cadrer des images
- Comprendre les images liées et/ou incorporées
- Appliquer des effets graphiques simples

### Les tableaux simples

- Créer un tableau simple à partir d'un texte
- Mise en forme des cellules simples
- Définir les fonds / contours / retraits intérieurs

### Enregistrer le document

#### Assembler les éléments pour la sortie Préparer le document pour Imprimer

- Définir les fonds perdus, les traits de coupe

### Générer du PDF

- Comprendre les différents formats PDF (Impression / Interactif)

## Moyens pédagogiques

Formation intra-entreprise individuelle ou en petit groupe  
Alternance de théorie et mise en pratique  
Animation participative et par l'expérimentation, basée sur les attentes des participants (spécificités de l'entreprise)  
Accueil dans une salle équipée d'un vidéoprojecteur, de postes de travail individuels

## Évaluations

Entretien préalable avec le formateur  
Exercices permettant aux participants d'évaluer leurs connaissances tout au long de la formation  
Questions /réponses  
Certificat de réalisation

## Durée

à partir de 2 jours (14 heures)  
Durée variable selon les besoins  
fractionnable en demi-journée

## Tarif

à partir de 1780 € HT  
dans la limite de 3 personnes  
d'une même entreprise  
+ Frais de déplacement  
(sur devis)

## Modalités - Délai

En présentiel  
à Burotica ou en entreprise ou à distance en visio  
Entre 3 et 4 semaines  
délai moyen entre votre inscription et l'entrée formation

## Accessibilité

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite  
Équipement permettant d'augmenter la visibilité

