



Executive management

| | |
|---------------------|----------------------------|
| DATES | EFFECTIF |
| À définir | Minimum : 4 Maximum : 8 |
| DURÉE | LIEUX |
| 2 jours | Sur mesure |
| TARIF | RÉFÉRENCE |
| 1 900€ par personne | NSA_MAN_003_AAC |

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Améliorer sa performance en tant que manager

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- Comprendre le management et d'identifier leur style de management
- Adapter leur management au niveau des collaborateurs
- Donner une vision stratégique à l'entreprise et accroître son leadership
- Gérer la performance, le personnel et l'activité
- Communiquer avec aisance
- Dénouer les conflits
- Gérer les situations complexes.

PRÉREQUIS

Manager expérimenté souhaitant consolider ses pratiques managériales
Salarié souhaitant accéder dans un futur proche à des fonctions de manager .

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PROGRAMME

Comprendre identifier adapter son style de management

Découverte du type, les 4 dimensions, caractéristiques du type, atouts points de vigilances
Différence entre management et leader, explorer les rôles du manager
Comprendre les styles de management, choisir le bon style de management
Adapter son style

Gérer la performance, le personnel, l'activité

Développer, motiver, rémunération, prendre des décisions concernant l'emploi.
Recruter ses employés, intégrer les nouveaux recrutés définir les objectifs pour les employés
Coacher, traiter les problèmes de performance, licencier, passer de la position de pair à celle de manager,
établir la confiance, motiver et susciter l'engagement des autres, déléguer des responsabilités, éviter le micromanagement, résoudre les conflits, tenir des réunions productives
Gérer plusieurs générations, gérer les employés du millénaire, manager vers le haut
Gérer les télétravailleurs
Définir les priorités en période de surcharge, diagnostiquer les sources les gains d'efficacité et d'efficience.
Définir la délégation de tâches.

Communiquer, dénouer les conflits, gérer les situations complexes par l'accompagnement assisté par le cheval

La posture non verbale et son effet l'assertivité, le pouvoir vs autorité, communication non violente

ENCADREMENT

Un professionnel certifié au MBTI et un professionnel certifié à la mise en situation de l'accompagnement assisté par le cheval

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

La formation proposée sera adaptée aux besoins et problématiques des stagiaires.

Aucune compétence équestre n'est nécessaire

Apports théoriques

Mise en situation

Jeu d'équipes

Plan de progression

MODALITÉS TECHNIQUES

La formation proposée sera adaptée aux besoins des participants :

Mise à disposition d'une salle et d'une aire d'évolution ainsi que tous les outils pédagogiques.

Supports de cours pour les stagiaires

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Les éléments acquis tout au long de la formation seront mesurés au travers de différents outils et exercices de feedback.

RÉSULTATS ATTENDUS

Les acquis seront évalués par un test de fin de formation.

VALIDATION DE FIN DE FORMATION

Attestation de fin de formation.

CONDITIONS D'ACCÈS AUX PERSONNES EN SITUATION D'HANDICAP

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre cette formation

DÉLAI D'ACCÈS À LA FORMATION

L'organisme de formation exécutera la prestation au plus tard dans les **15** jours ouvrés après signature de la convention.

INSCRIPTIONS



+33 6 19 52 39 50 : **Claude Leclère**
+33 6 83 85 77 10 : **Stéphane Garnier**



claude.leclere@nextstep-academy.fr
stephane.garnier@nextstep-academy.fr
contact.nextstepacademy@gmail.com

<https://www.nextstep-academy.fr/>