



VELKOMMEN TIL VÅR NYE PORTAL

I etterkant av tidligere forretningsfører (Mitt Eget AS) sin oppsigelse under ekstraordinært sameiermøte 23. april 2020 har som kjent sameiet besluttet å gå over til Solibo som vår nye forretningsfører, og lettstyrt.no som portal for styrearbeid.

Etter overgangen, som formelt ble gjort 1. oktober, skal vi nå gradvis slå av våre gamle systemer! For oss i styret er dette en helt annen hverdag, og for deg som sameier eller leietaker betyr det også noen små endringer vi håper du vil oppleve som forbedringer. Den største forandringen for deg er at du heretter ikke sender oss epost, men kontakter oss via portalen vår, Lettstyrt.

FELLESUTGIFTER

Sameiet har årlig fakturering av felleskostnader på høsten. Som følge av overgang til ny forretningsfører vil du i nær fremtid motta den årlige faktureringen på papir. Her vil det også stå beskrevet hvordan du skal gå frem for å få felleskostnadene på eFaktura i fremtiden, og dermed slippe å betale et fakturagebyr i fremtiden.

LETTSTYRT

Lettstyrt er et nettbasert system for bl.a. borettslag, sameier o.l. Det byr på gode styrings-verktøy for styret og et godt informasjonssystem overfor sameierne. Her skal du kunne finne det meste du lurer på. Du kan i tillegg kommunisere med styret, og styret kan på en enkel måte varsle alle eller enkelte av beboerne om hendelser via SMS og epost. Alt nytt krever en viss innkjøring, derfor tar vi nå ett steg av gangen. Men i tiden som kommer vil du se at mer og mer informasjon blir tilgjengelig via Lettstyrt-sidene. Bruksanvisning finner du for øvrig på neste side.

Styrets oppgave i Lettstyrt

Foruten å bruke systemet som et verktøy for styret, med protokollføring, dokumentarkiv m.m. er vår oppgave å sørge for at nødvendig informasjon blir tilgjengeliggjort på den delen av systemet som sameierne har tilgang til - «oppslagstavlen» og «praktisk informasjon».

Din oppgave

Å bruke systemet! Søker du informasjon om et eller annet som har med sameiet å gjøre så let her først. Det finnes en kjekk søkefunksjon som gjør det lett å finne frem. Prøv den!

Hold styret oppdatert om kontaktinformasjonen din. Å informere godt er ikke lett, men det hjelper stort om de vi skal informere oppgir mobilnummer og e-postadresse. Bruk Kontaktfanen og send informasjonen til oss. Husk også å melde fra om kontaktinformasjon til eventuelle leietakere, slik at vi kan nå ut til alle brukere av parkeringsanlegget.

Alle henvendelser til styret skal nå gjøres via Lettstyrt. Bruk «kontaktfanen» og skriv hva det gjelder. Sannsynligvis kommer du raskere frem enn om du prøver å nå noen på telefon. Men viktigst av alt så får vi dokumentert henvendelsene!

OBS! Mottar du ikke e-post fra styret? Sjekk spam-mappen din i ditt e-postsystem!

BRUKERVEILEDNING FOR SAMEIERE

Nettsiden – www.wesselparkering.no

Åpne nettleseren din (der du leser nettaviser og bruker nettbank m.m.). Skriv inn adressen ovenfor i adressefeltet og trykk "enter" – tasten.

MERK! Som beboer trenger du ikke logge inn, all informasjonen du trenger vil bli lagt ut tilgjengelig for alle. Hvis ønskelig kan du opprette en bruker, da anbefales det at du benytter e-post adressen sameiet har registrert på deg.

Oppslagstavle

Denne funksjonen brukes av styret for å kontinuerlig informere sameiere om ting som skjer i sameiet.

Er det en dato til venstre i oppslaget, betyr dette at du er invitert til en hendelse, f.eks årsmøte. Sted og klokkeslett finner du øverst i oppslaget. I statusbaren til høyre finner du de førstkomende hendelsene styret har lagt ut.

Styret har mulighet til å varsle sameiere via SMS og/eller e-post om at et nytt oppslag er lagt ut. Klikker du på linken du mottar i dette varselet, kommer du direkte til oppslaget.

Praktisk Info

Her finner du informasjon som for eksempel kontaktpunkter i sameiet, regler, vedtekter, informasjon om ulike tjenesteleverandører sameiet benytter samt andre ting som kan være nyttig å vite for deg som beboer.

TIPS: Når du leter etter informasjon - skriv inn stikkord i søkefelt oppe til høyre. Har styret lagt ut informasjon om det du lurer på, får du opp treffene i et søkeresultat. Klikk deretter på treffene for å lese mer.

Kontakt

Ønsker du å kontakte Styret, gjør du det ved å klikke på kontaktfanen nederst på siden.

1. Velg tema fra rullegardinlisten under "Hva gjelder henvendelsen?".
2. I feltet "Overskrift" legger du inn en beskrivende overskrift.
3. Under "Innhold" beskriver du hva saken gjelder.
4. Fyll inn navn og mobilnummer samt e-postadresse og klikk "Send".

Svaret vil du få til e-postadressen du har oppgitt. Ønsker du å svare på denne tilbakemeldingen, klikker du på linken i e-posten du fikk for å få tilgang til samtalen i Lettstyrt-systemet.

Hilsen styret

Oslo, 02. November 2020