



## BusinessObjects BI 4.2 Web Intelligence – Initiation à la conception de rapport

*La formation vous aidera comprendre les concepts de la solution Business Objects Web Intelligence 4*

*Modalité d'accès: 3 semaines après la signature de la convention*

**Durée:** 14.00 heures (2.00 jours)

### Profils des apprenants

- Utilisateur final, responsable de la rédaction de rapports, tout acteur impliqué dans le pilotage de l'entreprise.

### Prérequis

- Aucun

### Accessibilité et délais d'accès

Si vous êtes porteur d'un handicap merci de bien vouloir contacter isabelle Maleplate référente handicap au 0678380495 afin de pouvoir échanger sur l'adaptation de votre parcours de formation

3 semaines

### Qualité et indicateurs de résultats

Pour la période 2023:

Taux de satisfaction des apprenants 0%

Nombre d'apprenants 0%

Taux et causes des abandons 0%

Taux de retour des enquêtes 0%

## Objectifs pédagogiques

- A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :
- Comprendre les concepts de la solution Business Objects Web Intelligence 4
- Appliquer les fonctions d'interrogation, d'analyse et de reporting.

## Contenu de la formation

- Présentation de BO Web Intelligence
  - Découverte de l'environnement.
  - Principes et grandes fonctions.
  - Prise en main du Launch Pad (InfoView)
  - Sélection de l'éditeur de documents Web Intelligence.
  - TP : Prise en main de l'environnement.
- L'éditeur de requête
  - Familiarisation avec les fournisseurs de données et les univers.
  - Création d'une requête simple.
  - Fonctionnement et utilisation de filtres prédéfinis.

PARVENIR | 393 CHEMIN CLAUDINE LUCEYRAN 33340 LESPARRÉ MEDOC | Numéro SIRET : 949 915 680 00019 | APE : 70.22Z

SASU au capital de 1000€-TVA intracommunautaire : FR57949915680

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 75331523433 auprès de la préfète de région Nouvelle Aquitaine

Certification Qualiopi No 34331721-1 du 18 Avril 2023

Cet enregistrement ne vaut pas l'agrément de l'État.



- Les filtres d'invite, les filtres personnalisés.
- Création de documents multi-requêtes.
- Insertion de données à partir de fournisseurs externes.
- TP : Création de requêtes et de filtres. Manipulation des paramètres.
- Utilisation des rapports et des tableaux
  - Modèles de tableaux Web Intelligence.
  - Ajout de tableaux dans des rapports.
  - Opérations de mise en forme sur un tableau.
  - Les tableaux croisés.
  - Diagrammes et modèles de diagramme.
  - Création, utilisation et mise en forme des diagrammes.
  - Les raccourcis de formatage proposés sur la barre d'outils.
  - TP : Création de rapports. Ajout de tableaux. Création et paramétrage des diagrammes.
- Les sections, les ruptures et les tris
  - Regroupement des données par section.
  - Regrouper les données dans les tableaux.
  - Organiser les sections et les données dans les tableaux.
  - Le suivi de données.
  - TP : Manipulation des données et des divers éléments de présentation.
- Filtrage des valeurs affichées dans un rapport
  - Fonctionnement des filtres de rapport.
  - Application de plusieurs filtres dans un rapport.
  - Modification et suppression de filtres de rapport.
  - TP : Manipulation de filtres dans les rapports.
- Calculs, alerteurs, variables
  - Calculs standard et variable nommée
  - Insertion de calculs dans des tableaux simples et dans des tableaux croisés.
  - Création de calculs personnalisés.
  - Création d'alerteurs avancés.
  - TP : Création de calculs, de formules. Utilisation des variables.
- Gestion des documents
  - Enregistrement de documents au format Excel ou PDF.
  - Enregistrement et suppression de documents dans InfoView.
  - Planification d'instance pour la diffusion automatique de rapport converti en pdf et envoyé en Pièce jointe de message

## Organisation de la formation

### Équipe pédagogique

La formation sera assurée par un expert

### Moyens pédagogiques et techniques

- Support numérique

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Cas pratiques

**Tarif inter-entreprise par personne HT : 1200.00 €**

**Tarif intra : nous consulter**

Date de création 19 juin 2023

Date de mise à jour 19/06/2023

PARVENIR | 393 CHEMIN CLAUDINE LUCEYRAN 33340 LESPARRÉ MEDOC | Numéro SIRET : 949 915 680 00019 | APE : 70.22Z

SASU au capital de 1000€-TVA intracommunautaire : FR57949915680

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 75331523433 auprès de la préfète de région Nouvelle Aquitaine

Certification Qualiopi No 34331721-1 du 18 Avril 2023

Cet enregistrement ne vaut pas l'agrément de l'État.

# PARVENIR

Email : parvenir9@gmail.com

Tel : 06 78 38 04 95



**PARVENIR** | 393 CHEMIN CLAUDINE LUCEYRAN 33340 LEPARRE MEDOC | Numéro SIRET : 949 915 680 00019 | APE : 70.22Z

SASU au capital de 1000€-TVA intracommunautaire : FR57949915680

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 75331523433 auprès de la préfète de région Nouvelle Aquitaine

Certification Qualiopi No 34331721-1 du 18 Avril 2023

Cet enregistrement ne vaut pas l'agrément de l'État.