

Donner aux stagiaires des outils pour appréhender les situations de management et de prendre les décisions appropriées en vue de motiver son équipe ; être capable de montrer en toute circonstance qu'il est à la hauteur des enjeux pour dynamiser son équipe tout en restant à leur écoute

Durée : 21.00 heures (3.00 jours)

A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

Profil du stagiaire

- Dirigeants, cadres, Chef d'équipe
- Futurs responsables de centres de profits ou d'une équipe
- Toute personne impliquée dans la gestion d'une équipe

Prérequis

- Être dans un environnement d'entreprise

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Savoir partager une stratégie, fixer des objectifs
- Suivre les performances collectives et individuelles
- Gérer les situations difficiles et les conflits
- Acquérir les outils de communication individuelle et collective de l'équipe

CONTENU (PROGRESSION PEDAGOGIQUE)

- Le rôle du manager d'équipe
 - Se responsabiliser et s'impliquer au quotidien dans l'activité de son équipe
 - Restituer l'humain dans les missions du manager
- Les qualités du manager
 - Qualités humaines
 - Qualités professionnelles
- Les responsabilités du manager d'équipe
 - Fixer un cadre de fonctionnement
 - Fixer des objectifs
- La communication du manager
 - Communiquer collectivement et individuellement
 - Réunion collective
 - Entretien individuel
 - Communication verbale et non-verbale
 - *la communication face à face
 - *la communication téléphonique
 - *la communication écrite
- Gérer l'implication des collaborateurs
 - *quels sont les moteurs de l'implication
 - *le champ d'action du Manager : l'être humain
- Les styles de management efficaces
 - *les différents styles
 - *description des styles
- Gérer l'autonomie des collaborateurs
 - Evaluer l'autonomie
 - Savoir reconnaître les réussites
 - Gérer les relations difficiles

DESCRIPTION DE L'EQUIPE PEDAGOGIQUE

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de d'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Accessibilité

Accessible aux personnes à mobilité réduite. Vous avez une RQTH ou une difficulté spécifique ; quel que soit votre situation, vos besoins d'accompagnement seront déterminés au cours d'un entretien individuel avec notre référent Handicap.

Modalités d'obtention

Attestation de formation

Indicateurs de résultat

Taux de satisfaction :

Nombre de stagiaires :